



УТВЕРЖДЕН
решением Ученого совета РТУ МИРЭА
от 29 августа 2022 года протокол №1

УСТАВ

Фонда целевого капитала на развитие РТУ МИРЭА

Москва 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд целевого капитала на развитие РТУ МИРЭА (далее – Фонд) – специализированная организация управления целевым капиталом, является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной юридическим лицом исключительно для формирования целевого капитала, использования и распределения дохода от целевого капитала в пользу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «МИРЭА – Российский технологический университет» (далее – РТУ МИРЭА) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.2. Фонд образован и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 30 декабря 2006 года № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», а также иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.

1.3. Учредитель фонда – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «МИРЭА – Российский технологический университет» (РТУ МИРЭА).

1.4. Полное наименование Фонда: Фонд целевого капитала на развитие РТУ МИРЭА.

Сокращенное наименование Фонда: Фонд РТУ МИРЭА.

1.5. Фонд не распределяет полученную прибыль между учредителем Фонда и лицами, занимающими должности в органах управления Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителя.

1.6. С момента государственной регистрации Фонд является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество,

отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Источниками формирования имущества Фонда могут являться пожертвования, получение имущества в порядке наследования на формирование целевого капитала, регулярные и единовременные поступления от учредителей, добровольные имущественные вносы, а также пожертвования и получения имущества в порядке наследования целине связанные с формированием целевого капитала, иные источники, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета, круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

1.8. Фонд вправе иметь символику – эмблемы, а также другие средства индивидуализации и визуальной идентификации.

1.9. Для достижения своих уставных целей Фонд вправе учреждать и вступать в другие некоммерческие организации, их союзы и ассоциации.

1.10. Местонахождение Фонда: Российская Федерация, город Москва.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан исключительно для формирования, пополнения целевого капитала (целевых капиталов), использования и распределения дохода от целевого капитала (целевых капиталов) в пользу иных получателей дохода для использования в сфере образования, науки, культуры и социальной помощи (поддержки).

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление следующих видов деятельности:

2.2.1. Сбор денежных средств для формирования и пополнения целевого капитала.

2.2.2. Передача целевого капитала в доверительное управление в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2.3. Использование и распределение дохода от целевого капитала в соответствии с подп. 2.1. настоящего Устава.

2.2.4. Иная деятельность, связанная с формированием, пополнением целевого капитала (целевых капиталов), использованием и распределением дохода от целевого капитала (целевых капиталов).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

3.1. Фонд вправе:

3.1.1. Формировать несколько целевых капиталов, в соответствии с решением Совета Фонда, на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний, а также в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала. При этом формирование и пополнение всех целевых капиталов, использование и распределение дохода от целевого капитала должно осуществляться в рамках целей Фонда, закрепленных в пункте 2.1 настоящего Устава.

3.1.2. Передавать денежные средства, полученные на формирование одного целевого капитала, в доверительное управление только одной управляющей компании. Фонд, сформировавший несколько целевых капиталов, вправе передать их в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям.

3.1.3. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием целевого капитала и осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, не более 15 процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, или не более 10 процентов суммы дохода от целевого капитала, поступившего за отчетный год. Такими расходами являются, в частности, оплата аренды помещений, зданий и сооружений, расходы на приобретение основных средств и расходных материалов,

расходы на проведение аудита, выплату заработной платы работникам Фонда, расходы на управление Фондом или его отдельными структурными подразделениями, расходы на приобретение услуг по управлению Фондом или его отдельными структурными подразделениями.

3.2. Фонд обязан:

3.2.1. Вести бухгалтерский учет и иную отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, предоставлять в государственные органы, а также обеспечивать доступ общественности к отчетности в сроки и в порядке, установленные законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Ежегодно утверждать годовой отчет о формировании, пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала.

3.3. Фонд обязан не позднее 6 месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании, пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала. В случае, если Фондом сформировано несколько целевых капиталов, указанный годовой отчет готовится по каждому сформированному целевому капиталу.

3.4. В течение двух месяцев со дня, когда сумма полученных Фондом денежных средств на формирование целевого капитала составит 3 миллиона рублей, Фонд обязан передать денежные средства в доверительное управление управляющей компании. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал считается сформированным.

3.5. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала размещается на сайте Фонда в сети Интернет в течение 10 дней с даты утверждения такого отчета или внесения в него изменений.

3.6. Годовая бухгалтерская отчетность Фонда, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 миллионов рублей.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ

4.1. Учредитель имеет право:

4.1.1. Утверждать численный и персональный состав Совета Фонда при создании Фонда.

4.1.2. Назначать директора Фонда при создании Фонда.

4.1.3. Знакомиться с документами Фонда, в том числе с документами финансово-хозяйственной и управленческой деятельности, получать их копии.

4.1.4. Выходить из состава учредителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Иные права, предусмотренные законом или настоящим Уставом.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

5.1. Органами управления Фонда являются:

5.1.1. Совет Фонда – высший коллегиальный орган.

5.1.2. Директор – единоличный исполнительный орган.

5.1.3. Попечительский совет – осуществляет надзорные функции за деятельностью Фонда, а также контролирует использование целевого капитала. Численность попечительского совета фонда и его персональный состав определяются решением Совета фонда. Первоначальный состав Попечительского совета определяется Советом Фонда в течение 3 (Трех) месяцев с момента государственной регистрации Фонда.

5.2. Высшим органом Фонда является его высший коллегиальный орган – Совет Фонда. Основной функцией Совета Фонда является обеспечение соответствия деятельности Фонда целям и предмету, определенным в настоящем Уставе. Совет Фонда состоит не менее чем из 3 (Трех) членов. Срок полномочий членов Совета Фонда составляет 3 (Три) года. Последующий состав Совета Фонда формируется прежним составом не менее чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до истечения полномочий прежнего Совета Фонда.

5.3. Первоначальный состав Совета Фонда формируется учредителем, в дальнейшем изменения в составе Совета Фонда производятся по решению самого действующего состава Совета Фонда. Все изменения в структуре Совета Фонда принимаются квалифицированным большинством (не менее двух третей) голосов от общего числа голосов присутствующих на заседании членов Совета Фонда, если иное не установлено положениями настоящего Устава.

5.4. Прием нового члена Совета Фонда осуществляется решением Совета Фонда на основании заявления кандидата.

5.5. Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.

5.6. К исключительной компетенции Совета Фонда относится решение следующих вопросов:

5.6.1. Внесение изменений в Устав.

5.6.2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества.

5.6.3. Утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, в том числе о формировании и пополнении

целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала.

5.6.4. Утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план.

5.6.5. Принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда.

5.6.6. Принятие решений об изменении состава Совета Фонда.

5.6.7. Образование Попечительского совета Фонда, принятие решений о включении в состав Попечительского совета новых членов и досрочном прекращении их полномочий.

5.6.8. Избрание директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий.

5.6.9. Принятие решения о формировании, расформировании целевого капитала.

5.6.10. Определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал.

5.6.11. Определение управляющей компании и аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда.

5.6.12. Принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала.

5.6.13. Также Совет Фонда вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Фонда, в том числе относящиеся к компетенции директора Фонда.

5.7. К вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

5.7.1. Утверждение внутренних положений, регламентов и иных документов, регулирующих деятельность органов Фонда, включая

Положения о всех органах управления Фонда, порядке формирования филиалов и представительств Фонда.

5.7.2. Разрешение конфликта интересов в отношении всех заинтересованных лиц, за исключением членов Совета Фонда.

5.7.3. Утверждение формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями на формирование и пополнение сформированного целевого капитала.

5.7.4. иные вопросы, отнесенные Уставом или законом к компетенции высшего коллегиального органа Фонда.

5.8. Решения Совета Фонда по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Совета Фонда, принимаются квалифицированным большинством (не менее двух третей) голосов от общего числа голосов присутствующих на заседании членов Совета Фонда, если иное не установлено иными положениями настоящего Устава. Решение по вопросу, указанному в пункте 5.6.16 настоящего Устава, принимается Советом Фонда единогласно.

5.9. По вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Совета Фонда, решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Фонда. В случае равенства голосов голос председателя Совета Фонда является решающим.

5.10. Решения Совета Фонда оформляются протоколом. Протокол заседания Совета Фонда составляется в 2 (двух) экземплярах не позднее 7 (Семи) рабочих дней после окончания заседания. Оба экземпляра подписываются председателем Совета Фонда и секретарем, избираемыми на заседании Совета Фонда. В протоколе заседания Совета Фонда указывается:

5.10.1. Дата, место и время проведения заседания.

5.10.2. Сведения о лицах, принявших участие в заседании.

5.10.3. Повестка дня заседания и вопросы, поставленные на голосование.

5.10.4. Результаты голосования по каждому вопросу повестки дня.

5.10.5. Сведения о лицах, проводивших подсчет голосов.

5.10.6. Сведения о лицах, голосовавших против принятия решения на заседании и потребовавших внести запись об этом в протокол.

5.10.7. Принятые решения.

5.11. Совет Фонда осуществляет свою деятельность в форме заседаний (личного совместного присутствия членов Совета Фонда). Очередные (годовые) заседания Совета Фонда проводятся не реже одного раза в год. Годовое собрание Совета Фонда созывается не позднее 3 (трех) месяцев с момента окончания финансового года. Внеочередные заседания Совета Фонда созываются по требованию директора или председателя Совета Фонда, а также по инициативе не менее половины членов Совета Фонда либо по инициативе не менее половины членов Попечительского совета Фонда.

5.12. О дате и порядке проведения заседания члены Совета Фонда извещаются председателем Совета Фонда не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты проведения очередного заседания Совета Фонда и не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты проведения внеочередного заседания Совета Фонда.

5.13. Заседание Совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета Фонда. Каждый член Совета Фонда обладает одним голосом. Решения принимаются открытым голосованием.

5.14. Передача полномочий члена Совета Фонда третьему лицу или другому члену Совета Фонда (в том числе по доверенности) не допускается.

5.15. Решения Совета Фонда являются обязательными для исполнения Попечительским советом Фонда, директором Фонда, иными органами Фонда, всеми сотрудниками Фонда.

5.16. Работой Совета Фонда руководит председатель, избираемый членами Совета Фонда из своего состава простым большинством голосов на срок, определенный решением Совета Фонда, но не превышающий срок полномочий членов Совета Фонда.

5.17. Председатель Совета Фонда организует проведение заседаний Совета Фонда, утверждает повестку дня заседания Совета Фонда, председательствует на его заседаниях и организует составление протокола, подписывает протокол и иные документы, принятые Советом Фонда. Протокол заседания Совета Фонда является документом, фиксирующим решения Совета Фонда.

5.18. Полномочия председателя Совета Фонда могут быть прекращены досрочно:

5.18.1. По личному заявлению (при сохранении им статуса члена Совета Фонда). В таком случае полномочия председателя Совета Фонда прекращаются, начиная с даты, указанной в таком заявлении.

5.18.2. По решению Совета Фонда.

5.18.3. При его выходе из состава Совета Фонда.

5.19. Члены Совета Фонда осуществляют работу в Совете Фонда на безвозмездной основе. Фонд не выплачивает вознаграждение членам Совета Фонда за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.

5.20. Полномочия члена Совета Фонда могут быть прекращены досрочно:

5.20.1. По личному заявлению члена Совета Фонда об отставке председателю Совета Фонда (в этом случае датой прекращения полномочий члена Совета Фонда считается дата, указанная в заявлении).

5.20.2. В случае признания члена Совета Фонда недееспособным или ограниченно дееспособным в порядке, установленном законодательством.

5.20.3. По решению Совета Фонда.

5.20.4. В случае признания члена Совета Фонда безвестно отсутствующим или объявления члена Совета Фонда умершим.

5.20.5. В случае привлечения члена Совета Фонда к уголовной ответственности на основании вступившего в силу приговора суда по уголовному делу.

5.20.6. В связи со смертью члена Совета Фонда.

5.21. Единоличным исполнительным органом Фонда является директор. Директор Фонда является должностным лицом и осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.

5.22. Директор назначается на должность на 3 (Три) года и освобождается от нее решением Совета Фонда. В момент учреждения Фонда директор избирается учредителем Фонда.

5.23. Директор подотчетен Совету Фонда по всем вопросам деятельности Фонда.

5.24. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда, в том числе:

5.24.1. Координирует работу и руководит деятельностью Фонда.

5.24.2. Без доверенности действует от имени Фонда, представляет его интересы во всех государственных, коммерческих и некоммерческих организациях, подписывает документы Фонда, выдает доверенности.

5.24.3. Принимает на работу и увольняет работников Фонда на основании действующего законодательства.

5.24.4. Утверждает штатное расписание Фонда.

5.24.5. Обеспечивает выполнение планов и программ деятельности Фонда.

5.24.6. Обеспечивает выполнение решений Совета Фонда.

5.24.7. Готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Советом Фонда и Попечительского совета Фонда.

5.24.8. Заключает договоры от имени Фонда, совершает гражданско-правовые сделки, распоряжается имуществом Фонда в пределах,

установленных настоящим Уставом, в соответствии с утвержденным финансовым планом Фонда и его локальными актами.

5.24.9. Открывает и закрывает в банках расчетные, валютные и другие счета, хранит печать Фонда.

5.24.10. Совершает иные юридически значимые действия, за исключением тех, которые законодательством и настоящим Уставом отнесены к компетенции Совета Фонда.

5.24.11. Решает текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда.

5.24.12. Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда.

5.24.13. Организует бухгалтерский учет и отчетность.

5.24.14. Принимает решения, издает приказы и иные документы по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда.

5.25. Директор вправе рассматривать все вопросы, относящиеся к деятельности Фонда, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Совета Фонда. Директор может быть избран в состав Совета Фонда.

5.26. Директор Фонда обязан в своей деятельности соблюдать требования законодательства Российской Федерации, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Правления Фонда, принятыми в рамках его компетенции, заключенными Фондом договорами.

5.27. Директор Фонда и иные работники Фонда могут выполнять свои обязанности на общественных началах на безвозмездной основе. В случае оформления с директором Фонда трудовых отношений, трудовой договор с ним от имени Фонда подписывает председатель Совета Фонда.

5.28. Лицо, занимающее должность директора Фонда, не может являться членом Попечительского совета Фонда.

5.29. Попечительский совет Фонда (далее – Попечительский совет) осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами

Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

5.30. Срок полномочий членов Попечительского совета составляет 3 (три) года. По решению Совета Фонда Попечительский совет может быть переизбран досрочно. Первоначальный состав Попечительского совета определяется Советом Фонда в течение 3 (Трех) месяцев с момента государственной регистрации Фонда.

5.31. Попечительский совет формируется из числа представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда.

5.32. В состав Попечительского совета не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющиеся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более одной трети состава Попечительского совета.

5.32. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Попечительского совета. В этом случае Совет Фонда обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Попечительского совета в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит настоящему Уставу.

5.33. Член Попечительского совета не может быть директором Фонда.

5.34. Заседания Попечительского совета проводятся не реже 1 (Одного) раза в год.

5.35. Заседание Попечительского совета правомочно, если в его работе принимают участие более половины его членов.

5.36. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

5.37. К полномочиям Попечительского совета относятся:

5.37.1. Предварительное согласование финансового плана Фонда и изменений в него.

5.37.2. Определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала; срока, на который сформирован целевой капитал; объема выплат за счет дохода от целевого капитала; периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия.

5.37.3. Утверждение договора пожертвования, на основании которого Фонд передает доход от целевого капитала получателю дохода от целевого капитала.

5.37.4. Предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение целевого капитала.

5.37.5. Утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов.

5.37.6. Подготовка предложений о полномочиях Попечительского совета и их представление в Совет Фонда для утверждения.

5.37.7. Контроль за выполнением финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений.

5.37.8. Иные предусмотренные законом и настоящим Уставом полномочия.

5.38. Решение о включении кандидата в состав Попечительского совета принимается Советом Фонда на основании его личного заявления.

5.39. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций.

5.40. Для эффективного взаимодействия при проведении отдельных мероприятий Фонда может проводиться совместная работа Совета Фонда, директора и Попечительского совета Фонда.

5.41. Состав Попечительского совета устанавливается Советом Фонда в количестве не менее 2 (двух) членов. Персональный состав Попечительского совета утверждается Советом Фонда.

5.42. Полномочия члена Попечительского совета Фонда прекращаются:

5.42.1. По решению Совета Фонда.

5.42.2. В случае подачи членом Попечительского совета письменного заявления (в этом случае полномочия прекращаются с даты, указанной в заявлении).

5.42.3. В случае смерти члена Попечительского совета Фонда или признания его в порядке, установленном действующим законодательством, недееспособным (ограниченно дееспособным).

5.42.4. В случае признания члена Попечительского совета безвестно отсутствующим или объявления члена Попечительского совета умершим.

5.42.5. В случае привлечения члена Попечительского совета к уголовной ответственности на основании вступившего в силу приговора суда по уголовному делу.

5.43. Попечительский совет возглавляет председатель Попечительского Совета, избираемый Советом Фонда из состава Попечительского совета на срок, определенный решением Совета Фонда, но не превышающий срок полномочий члена Попечительского совета.

5.44. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола на заседаниях.

5.45. Заседания Попечительского совета Фонда созываются по инициативе председателя Попечительского совета, директора или любого члена Попечительского совета Фонда.

5.46. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета на заседаниях его функции исполняет один из членов Попечительского совета по решению членов Попечительского совета.

5.47. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если в нем участвует более половины членов Попечительского совета либо, если в составе Попечительского совета два члена, все члены Попечительского совета.

5.48. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос председателя Попечительского совета является решающим.

5.49. Не допускается передача полномочий члена Попечительского совета третьему лицу или другому члену Попечительского совета, в том числе по доверенности.

5.50. Попечительский совет вправе проводить заседания в очной форме (в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Попечительского совета в режиме реального времени) и в заочной (опросной) форме.

5.51. По итогам заседания Попечительского Совета составляется протокол, подписываемый председательствующим на заседании и одним членом Попечительского совета. Протокол заседания Попечительского совета является документом, фиксирующим решения Попечительского совета. Копии протокола направляются Председателем Попечительского совета в адрес Совета Фонда и директора.

6. ИМУЩЕСТВО

6.1. Источниками формирования имущества Фонда могут являться имущество, полученное на формирование и пополнение целевого капитала, доход от целевого капитала, добровольные имущественные взносы, а также имущество, полученное по договорам пожертвования или в порядке наследования на цели, не связанные с формированием целевого капитала, и иные не запрещенные федеральными законами поступления.

6.2. Договором пожертвования, заключенным между жертвователем и Фондом, или завещанием может быть предусмотрена передача для пополнения сформированного целевого капитала ценных бумаг, соответствующих критериям, установленным законодательством Российской Федерации, и (или) недвижимого имущества в соответствии с условиями договора пожертвования или завещанием.

6.3. Фонд вправе осуществлять пополнение целевого капитала за счет:

6.3.1. Не использованного на административно-управленческие расходы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал.

6.3.2. Процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование и (или) пополнение целевого капитала или возвращенных управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом.

6.3.3. Дивидендов, процентного (купонного) дохода, иных доходов по ценным бумагам, полученным на пополнение целевого капитала или возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, при условии выплаты таких доходов эмитентом ценных бумаг и соблюдения установленных законодательством Российской Федерации сроков передачи такого имущества в доверительное управление управляющей компании.

6.4. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении Фонда и не отвечает по его обязательствам. Фонд осуществляет, согласно действующему законодательству, владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

6.5. Фонд вправе использовать средства на административно-управленческие расходы и иные расходы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.7. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:

6.7.1. Достижение целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета.

6.7.2. Истечение срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета.

6.7.3. Принятие решения о ликвидации Фонда.

6.7.4. Если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам трех следующих подряд завершаемых отчетных лет более чем на 30 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации о целевых капиталах некоммерческих организаций.

6.7.5. Если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по

результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации о целевых капиталах некоммерческих организаций.

6.7.6. В иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Первоначальная редакция Устава утверждается решением Учредителя.

7.2. Изменения в Устав вносятся по решению Совета Фонда. Данное решение Совета Фонда принимается квалифицированным большинством (не менее двух третей) голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Фонда.

7.3. Изменения в Уставе Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

7.4. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Фонда, а также его Учредителем.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Реорганизация Фонда не допускается.

8.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

8.3. Фонд может быть ликвидирован, если:

1) имущества Фонда недостаточно для реализации его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей не могут быть произведены;

3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законом.

8.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, указанные в настоящем Уставе. Имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, – на цели, определенные решением Попечительского совета.

8.5. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть распределено между Учредителем Фонда и органами управления Фонда.

8.6. Документы ликвидированного Фонда по личному составу передаются на хранение в архив по месту государственной регистрации.

8.7. Ликвидация Фонда производится ликвидационной комиссией, назначаемой Советом Фонда, если иное не установлено решением суда, принявшим решение о ликвидации Фонда.

8.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

8.9. Процедура ликвидации Фонда осуществляется согласно законодательству Российской Федерации.

8.10. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации Фонда целевого капитала на развитие РТУ МИРЭА принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 24 ноября 2022 г. (учетный номер 7714018220).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 06 декабря 2022 г. за основным государственным регистрационным номером 1227700834030.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью двадцать два листа.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Москве

К. А. Балашов

«28» декабря 2022 г.

